

BAB IV

KESIMPULAN

A. Kesimpulan

1. Karya ilmiah ini berjudul “Analisis Disiplin Kerja Pada Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jakarta Pulogadung”. Membahas tentang disiplin kerja yang ada di Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jakarta Pulogadung. Disiplin itu sendiri merupakan suatu kondisi yang tercipta dan terbentuk melalui suatu proses dari serangkaian perilaku yang menunjukkan nilai-nilai ketaatan, kepatuhan, ketertiban pada peraturan perusahaan, mempunyai kesadaran dan kesediaan seseorang mentaati semua peraturan perusahaan dan norma-norma sosial yang berlaku. Jadi, disiplin kerja harus dimiliki setiap karyawan dan harus dibudidayakan dikalangan karyawan agar bisa mendukung terciptanya tujuan organisasi karena merupakan wujud dari kepatuhan terhadap aturan kerja dan juga sebagai tanggung jawab diri terhadap instansi.
2. Observasi dilaksanakan pada KPP Pratama Jakarta Pulogadung bagian Seksi Penagihan. Jl. Pramuka Kav. 31 Pulogadung Jakarta Timur 13120 yang dilaksanakan pada tanggal 19 januari sampai dengan 19 Maret 2015
3. Beberapa pegawai tidak rapi dalam berpakaian seperti memakai jaket dan sandal pada saat jam kerja dan Keluar pada saat jam kerja seperti makan dan tidur di masjid pada saat jam kerja.

4. Instansi harus mengambil tindakan yang tegas kepada para pegawai yang melanggar peraturan agar tidak terjadi lagi kesalahan-kesalahan yang sudah diperbuat serta memberikan sanksi yang seimbang.

B. Saran

1. Instansi harus melakukan perencanaan dalam disiplin kerja dan memperhatikan lingkungan.
2. Instansi dapat mengambil langkah dan upaya untuk memperbaiki dan perubahan disiplin terjadi masa yang akan datang.
3. Sebaiknya Perusahaan meletakkan peralatan dan perlengkapan dengan baik dan teratur dan penggunaan ruangan dengan maksimal agar tidak terjadi penumpukan peralatan dan perlengkapan kantor.
4. Sanksi tegas harus dilakukan, agar tidak adanya karyawan yang melakukan pelanggaran peraturan kantor terutama yaitu dari cara berpakaian dan memberi efek jera kepada pegawai tersebut
5. Harus melakukan pengawasan setiap harinya, agar tidak adanya pelanggaran peraturan dan disiplin kerja dapat berjalan dengan baik.